| 1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA | | |
|---|---|---|
| **1.1 Denominación del Programa:** | MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR | |
| **1.2. Código Programa:** | 935105 | |
| **1.3. Versión Programa:** | 1 | |
| **1.4. Vigencia del Programa:** | **Fecha inicio programa:** 09/09/2022<br>**Fecha fin programa:** El programa aún se encuentra vigente | |
| **1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)** | **Etapa Lectiva:** | 864 horas |
| | **Etapa Productiva:** | 432 horas |
| | **Total:** | 1296 horas |
| **1.6 Tipo de programa** | TITULADO | |
| **1.7 Título o certificado que obtendrá** | OPERARIO | |
| **1.8 Justificación** | El sector textil y de confección en Colombia se consolida como uno de los pilares de crecimiento de la economía, un motor esencial en el aumento de la productividad y la generación de empleos. La industria se ha logrado consolidar en dos grandes redes empresariales, Medellín y Bogotá, que en los últimos años se ha extendido a ciudades como: Pereira, Cali, Manizales, Barranquilla y Bucaramanga.<br><br>De acuerdo con el informe del sector (Inexmoda, agosto 2021) el gasto acumulado en moda de enero a agosto de 2021 ascendió a 17,9 billones de pesos, un 28% más que el mismo periodo acumulado de 2020 y un 5% más que el mismo periodo de 2019. En cuanto a exportaciones de textiles y confecciones acumularon durante ese mismo periodo, 482 millones de dólares un 41% más que el mismo periodo de 2020 y en los mismos niveles de del año 2019. Estas cifras demuestran que la recuperación del mercado y la reactivación económica de la industria post pandemia se acelera y avanza más rápido de lo esperado. Las ventas de ropa exterior, tanto a nivel local como internacional, son protagonistas para el sector textil-confección del país, el mercado local sigue siendo la principal fuente de ingresos para la industria colombiana de la moda, de ahí la importancia de la recuperación en el consumo interno.<br><br>Se estima que para mediados de 2021 el sector recuperará sus cifras en el mercado local mientras continúa la recuperación de sus exportaciones. La industria de la confección en el marco de la emergencia sanitaria por pandemia experimentó procesos de adaptación de producto, reformulación de modelos de negocio y la omnicanalidad acompañados por la tecnología que está presente de lleno en el nuevo consumidor, para poder sostener los niveles de ventas y la experiencia del cliente. Todo eso ha tenido resultados sobresalientes para los empresarios que elaboran prendas de vestir que privilegian el confort, la comodidad, el cuidado personal y estilos de vida más informales y saludables.<br><br>El sector debe enfrentar retos grandes, como combatir el contrabando de mercancía proveniente de países asiáticos sin los efectivos controles aduaneros y una clara política arancelaria, lo que hace que al país entren productos de mala calidad, con alteraciones en sus especificaciones y con evasión de impuestos. Otro de los retos que enfrenta el sector hoy día, es la falta de mano de obra calificada que por cuenta de la pandemia se vio afectado, el 70% de la empleabilidad en el sector corresponde a mujeres y muchas perdieron sus empleos por el cierre de talleres de confección, optando por migrar a otros sectores de la informalidad. El actual ritmo de reactivación de sector requiere vincular | |

nuevamente esta mano de obra y la necesidad de capacitar la fuerza de trabajo, con gran necesidad de operarios en ciudades como Medellín, Bogotá, Ibagué, Cali, Dosquebradas, Cúcuta y la Guajira.

El SENA comprometido con la Formación Profesional Integral presenta el programa Operario en el manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior, que busca dar respuesta a la necesidad del sector y de los empresarios a nivel local y regional, centrado en fortalecer las competencias de los aprendices para que operen maquinaria especializada para la confección de ropa exterior y productos afines, con habilidades en la manipulación de materiales textiles y conocimientos en procesos de ensamble, manejo de aditamentos, herramientas y la aplicación de métodos de trabajo, a través de procesos comunicativos y de trabajo en equipo, siendo polivalente en la operación de maquinaria de confección industrial y aplicando habilidades blandas que le permiten al egresado un desempeño efectivo en su ámbito laboral, empresarial y personal.

| | | |
|---|---|---|
| **1.9 Sectores a los que se asocia el programa** | **Sector económico:** | INDUSTRIA |
| | **Sector clase mundial:** | |
| | **Sector locomotora:** | |
| **2.0 Estrategia metodológica** | Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.<br>Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:<br>-El instructor - Tutor<br>-El entorno<br>-Las TIC<br>-El trabajo colaborativo | |

## 2. PERFIL IDÓNEO DE EGRESO

### 2.1 PERFIL OCUPACIONAL

#### 2.1.1 NOMBRE DE LA(s) OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR EL EGRESADO

| Código del campo ocupacional | Ocupación |
|---|---|
| 9351 | Operadores de Máquinas para Coser y Bordar |

#### 2.1.2 PRINCIPALES PRODUCTOS DEL TRABAJO DEL EGRESADO

PIEZAS PREPARADAS PARA EL ENSAMBLE
LOTES O PAQUETES DE PRODUCCION CONFECCIONADOS

#### 2.1.3 COMPETENCIAS QUE DESARROLLARÁ

| Código del campo ocupacional | Ocupación |
|---|---|
| 9351 | Operadores de Máquinas para Coser y Bordar |

### 2.2 PERFIL PROFESIONAL

| Código del campo ocupacional | Ocupación |
|---|---|
| 9351 | Operadores de Máquinas para Coser y Bordar |

## 2.3 PROYECCIÓN DEL EGRESADO

| | |
|---|---|
| **2.3.1 En lo laboral** | EL EGRESADO(A) DEL PROGRAMA DE FORMACION DEBE SER UNA PERSONA CON CAPACIDAD PARA DESEMPEÑARSE EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DEL SECTOR CONFECCION, HABIL EN EL MANEJO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL GENERANDO POLIVALENCIA, APLICANDO PARAMETROS DE CALIDAD, MANEJO DE TEXTILES, ADITAMENTOS, HERRAMIENTAS Y METODOS DE TRABAJO.<br><br>EL EGRESADO DEBE DESTACARSE POR SU CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO, UTILIZANDO COMUNICACION ASERTIVA, TRABAJO BAJO PRESION, RESOLVIENDO PROBLEMAS PROPIOS DEL AREA; SIGUIENDO INSTRUCCIONES ACORDES A SU FUNCION, INTEGRANDOSE AL CONTEXTO PRODUCTIVO, ACOGIENDO LAS NORMAS Y REGLAMENTOS DE CONVIVENCIA DE LA EMPRESA, GENERANDO HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCION DE |
| **2.3.2 En lo empresarial** | EL EGRESADO(A) DEL PROGRAMA DE FORMACION PODRA DESEMPEÑARSE EN UNIDADES PRODUCTIVAS, TALLERES Y PLANTAS DE CONFECCION EN LOS DIFERENTES SEGMENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO QUE EMPLEEN ESTA MAQUINARIA INDUSTRIAL, CON CAPACIDAD PARA SER UN OPERARIO POLIVALENTE, ASUMIENDO NUEVOS ROLES Y RETOS DENTRO DE LA EMPRESA. |
| **2.3.3 En el entorno social** | EL EGRESADO(A) DEL PROGRAMA MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR ES UNA PERSONA QUE ESTABLECE RELACIONES INTERPERSONALES CON CRITERIOS DE RESPETO, RESPONSABILIDAD, TOLERANCIA, COMPROMISO, PRINCIPIOS Y VALORES ETICOS UNIVERSALES; QUE CONTRIBUYEN A LA CONVIVENCIA PACIFICA EN SU ENTORNO SOCIAL Y LA PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE. |
| **2.3.4 En la formación y aprendizaje permanente** | EL EGRESADO(A) DEL PROGRAMA DE FORMACION SERA UNA PERSONA CON CAPACIDAD PARA PROYECTARSE Y CONTINUAR SU CADENA DE FORMACION EN OTROS PROGRAMAS, PARTICIPANDO EN PROCESOS DE MEJORA CONTINUA AL INTERIOR DE LAS EMPRESAS, QUE LE GENEREN NUEVOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS, PERMITIENDO UN APRENDIZAJE CONTINUO. |
| **2.3.5 En la innovación y desarrollo tecnológico** | EL EGRESADO(A) DEL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR SERA UNA PERSONA CON CAPACIDAD DE ADAPTACION A LOS CAMBIOS TECNOLOGICOS DEL SECTOR PRODUCTIVO, APLICANDO NUEVOS METODOS DE TRABAJO DE ACUERDO A LAS EXIGENCIAS DE COMPETITIVIDAD QUE ENFRENTA EL SECTOR CONFECCION, FORTALECIENDO ASI LA PROMOCION DE LA CADENA DE VALOR EN LA EMPRESA. |

## 2.4 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PERFIL DEL EGRESADO

EL PROGRAMA DE FORMACION MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR BUSCA FORMAR PERSONAS QUE OPEREN MAQUINARIA ESPECIALIZADA (PLANA DE 1 AGUJA, FILETEADORA, RECUBRIDORA, OJALADORA Y BOTONADORA) PARA LA CONFECCION DE ROPA EXTERIOR Y PRODUCTOS AFINES; CON HABILIDADES EN LA MANIPULACION DE MATERIALES TEXTILES Y CONOCIMIENTOS EN EL AREA SOBRE PROCESOS DE ENSAMBLE, MANEJO DE ADITAMENTOS, HERRAMIENTAS Y APLICANDO METODOS DE TRABAJO, A TRAVES DE PROCESOS COMUNICATIVOS Y DE TRABAJO EN EQUIPO.

# 3. PERFIL IDÓNEO DE INGRESO

## 3.1 REQUERIMIENTOS

| **3.1.1 Nivel de competencias a demostrar en el proceso de ingreso por tipo de certificación:** | | | |
|---|---|---|---|
| **Nivel académico adecuado para caracterizar al aspirante de acuerdo con el perfil de egreso:** | BÁSICA PRIMARIA | | |
| **Grado:** | 5 | | |
| **Requiere Certificación académica (si/no)** | NO | | |
| **Requiere Formación para el trabajo y desarrollo humano. (si/no)** | NO | **Cuál?** | |
| | | **No. Horas** | |
| **3.1.2 Edad mínima definida en la ley:** | 14 años | | |
| **3.1.3 Requisitos adicionales:** | Superar prueba de aptitud, motivación, interés y competencias mínimas de ingreso y cumplir con los requisitos de ingreso del centro de formación | | |

**3.1.4 Restricciones de ingreso soportadas en la legislación vigente:**
(Limitaciones físicas o cognitivas que impiden total o parcialmente el desarrollo de la formación y que estén expresamente descrita y soportadas en normas relacionadas con el desempeño ocupacional y profesional)

Según el marco normativo vigente, a los aspirantes con disminuciones o limitaciones físicas y cognitivas que le impidan la manipulación de máquinas y herramientas relacionadas, se les informará sobre los riesgos y deben tener el visto bueno de un médico que certifique que no existen limitaciones para el cumplimiento y desarrollo del aprendizaje o de un experto técnico que analice la incapacidad. El aspirante o candidato a cursar este programa será informado verbal o por escrito de los riesgos inherentes a la formación.

**3.2 ASPECTOS ACTITUDINALES, MOTIVACIONALES Y DE INTERÉS**

El aspirante al programa de manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior debe ser una persona recursiva, propositiva, disciplinada, atenta a los detalles, comprometida, analítica, solucionadora de problemas, poniendo en práctica sus habilidades y conocimientos. Respetuosa y con buena actitud para el trabajo en equipo, motivada y curiosa en temas de confección de prendas de vestir, materiales textiles e insumos y uso de máquinas de coser.

## 3.3 COMPETENCIAS A EVALUAR EN EL PROCESO DE INGRESO

| CLASE | TIPO | COMPETENCIA | INDICADOR | NIVEL ACADEMICO | GRADO | % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Básica | Ciencias Naturales | Desarrollo compromisos personales y sociales.. | Reconozco y respeto mis semejanzas y diferencias con los demás en cuanto a género, aspecto y limitac | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Básica | Ciencias Naturales | Desarrollo compromisos personales y sociales.. | Cumplo mi función cuando trabajo en grupo, respeto las funciones de otros y contribuyo a lograr prod | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Básica | Ciencias Naturales | Ciencia, tecnología y sociedad | Analizo características ambientales de mi entorno y peligros que lo amenazan. | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 2 |
| Básica | Ciencias Naturales | Ciencia, tecnología y sociedad | Identifico máquinas simples en objetos cotidianos y describo su utilidad. | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 1 |
| Básica | Ciencias Sociales | Desarrollo compromisos personales y sociales. | Defiendo mis derechos y los de otras personas y contribuyo a denunciar ante las autoridades competen | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 1 |
| Básica | Ciencias Sociales | Desarrollo compromisos personales y sociales. | Uso responsablemente los recursos (papel, agua, alimento, energía.). | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 1 |
| Básica | Ciencias Sociales | Desarrollo compromisos personales y sociales. | Cuido el entorno que me rodea y manejo responsablemente las basuras. | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 1 |
| Básica | Ciencias Sociales | Desarrollo compromisos personales y sociales. | Cuido mi cuerpo y mis relaciones con las demás personas. | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 1 |
| Ciudadana | Ciudadana | Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias. | Identifico mi origen cultural y reconozco y respeto las semejanzas y diferencias con el origen cultu | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Ciudadana | Ciudadana | Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias. | Reconozco lo distintas que somos las personas y comprendo que esas diferencias son oportunidades par | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Ciudadana | Ciudadana | Participación y responsabilidad democrática. | Conozco y sé usar los mecanismos de participación estudiantil de mi medio escolar. (Conocimientos y | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 2 |
| Ciudadana | Ciudadana | Convivencia y paz | ¡Me cuido a mí mismo! Comprendo que cuidarme y tener hábitos saludables favorece mi bienestar y mis | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ciudadana | Ciudadana | Convivencia y paz | Reconozco el valor de las normas y los acuerdos para la convivencia en la familia, en el medio escol | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Ciudadana | Ciudadana | Convivencia y paz | Identifico las ocasiones en que actúo en contra de los derechos de otras personas y comprendo por qu | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Ciudadana | Ciudadana | Convivencia y paz | Identifico los puntos de vista de la gente con la que tengo conflictos poniéndome en su lugar. (Comp | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Ciudadana | Ciudadana | Convivencia y paz | Conozco la diferencia entre conflicto y agresión, y comprendo que la agresión (no los conflictos) es | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Básica | Lenguaje | Producción Textual. | Busco información en distintas fuentes: personas, medios de comunicación y libros, entre otras. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 1 |
| Básica | Lenguaje | Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos. | Selecciono y clasifico la información emitida por los diferentes medios de comunicación. | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Básica | Lenguaje | Comprensión e Interpretación Textual. | Elaboro resúmenes y esquemas que dan cuenta del sentido de un texto. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 1 |
| Básica | Lenguaje | Comprensión e Interpretación Textual. | Identifico el propósito comunicativo y la idea global de un texto. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 1 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Numérico y Sistemas Numericos. | Identifico, en el contexto de una situación, la necesidad de un cálculo exacto o aproximado y lo raz | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 5 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Numérico y Sistemas Numericos. | Uso diversas estrategias de cálculo y de estimación para resolver problemas en situaciones aditivas | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 2 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Numérico y Sistemas Numericos. | Reconozco propiedades de los números (ser par, ser impar, etc.) y relaciones entre ellos (ser mayor | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 5 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Numérico y Sistemas Numericos. | Describo situaciones de medición utilizando fracciones comunes. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 2 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Numérico y Sistemas Numericos. | Describo situaciones que requieren el uso de medidas relativas. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 5 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento Métrico y Sistema de Medidas. | Reconozco el uso de algunas magnitudes (longitud, área, volumen, | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | capacidad, peso y masa, duración, r | | | |
| Básica | Matematicas | Pensamiento espacial y sistemas geométricos. | Desarrollo habilidades para relacionar dirección, distancia y posición en el espacio. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 5 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento espacial y sistemas geométricos. | Reconozco congruencia y semejanza entre figuras (ampliar, reducir). | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 5 |
| Básica | Matematicas | Pensamiento espacial y sistemas geométricos. | Reconozco y valoro simetrías en distintos aspectos del arte y el diseño. | BÁSICA PRIMARIA | 3 | 5 |
| Básica | Tecnologia Informatica | Apropiación y uso de la tecnología. | Utilizo tecnologías de la información y la comunicación disponibles en mi entorno para el desarrollo | BÁSICA PRIMARIA | 5 | 2 |

| 3.4 DOTACIÓN MÍNIMA DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LA COMPETENCIA DE | |
|---|---|
| **3.4.1 Caracterización de ambiente mínimo** | Taller o ambiente con un área de 60 m2 aproximadamente, con tomas eléctricos de seguridad para cada máquina, se sugiere contar con una alimentación aérea a una multitoma por módulo en el piso para prevenir riesgos de seguridad. Las conexiones eléctricas deben cumplir con la norma RETIE.<br><br>La iluminación y ventilación deben ser adecuadas para ambientes de formación y de trabajo según sector confección y de cumplimiento con normatividad vigente. |
| **3.4.2 Maquinaria y Equipo Especializado** | Un equipo de planchado con calderín o fusionadora, 20 máquinas planas de una aguja, 4 máquinas sobrehiladoras con puntada de seguridad, 1 máquina recubridora, 1 máquina ojaladora de ojal recto, 1 máquina botonadora codo, Cada máquina industrial con sus aditamentos, guías y pies prensa tela. |
| **3.4.3 Software Especializado** | No aplica |
| **3.4.4 Herramientas Especializadas** | Juego de destornilladores variado, folders, tijeras, pulidores de hebras, carreteles, caja bobinas, pinzas metálicas, cronómetro. |
| **3.4.5 Simuladores específicos del entorno** | No aplica |
| **3.4.6 Muebles colaborativos** | 20 mesas auxiliares para producción- prendas en proceso.<br>20 sillas con espaldar<br>1 tablero en acrílico.<br>1 escritorio<br>2 estanterías para material de formación |
| **3.4.7 Tecnologías de la información y las comunicaciones** | Computador de mesa o portátil con acceso a internet<br>Televisor para proyección |

| | |
|---|---|
| **3.4.8 Elementos y condiciones relacionadas con la seguridad industrial, la salud ocupacional y el medio ambiente:** | Extintores.<br>Punto Ecológico, recipientes para la selección de residuos.<br>Guardián de agujas.<br>Botiquín.<br>Dispensador de agua.<br>Señalética en seguridad y salud en el trabajo definidas por la entidad.<br>Señalética en bioseguridad determinadas por la entidad. |

| **4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA** | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 220601501 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | APLICACIÓN DE NORMAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| **DENOMINACIÓN** |
|---|
| 2. CUMPLIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA EL ÁMBITO LABORAL Y EL ENTORNO SOCIAL EN EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD |
| 4. MODIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA REFLEXIÓN PERMANENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y DE SST. |
| 3. INSPECCIONAR EL PUESTO DE TRABAJO Y LAS ACCIONES DESARROLLADAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y SST APLICABLE A LA OCUPACIÓN. |
| 1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL ENTORNO SOCIAL Y EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD. |

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

RECONOCER LOS COMPONENTES AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
INTERPRETAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
RECONOCER LOS DEBERES Y DERECHOS FRENTE A LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTAL Y DE SST.
RELACIONAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SST CON EL DESEMPEÑO EN EL PUESTO DE TRABAJO
ASOCIAR EN SU ACTUAR LAS NORMAS Y DEBERES FRENTE AL MEDIO AMBIENTE Y LA SST.
DETERMINAR LA IMPORTANCIA DEL DESARROLLO SUSTENTABLE DENTRO DEL CONTEXTO LABORAL Y SOCIAL.
SEGUIR LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST PROPIAS DE SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL.
UTILIZA ROLES ELEMENTOS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PROPIOS DE SU TRABAJO.
ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS FRENTE A LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y SST.
EJECUTAR LOS PROCEDIMIENTOS SEGUROS Y DE MANEJO AMBIENTAL ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
OBSERVAR LAS CONDICIONES Y ACTOS PROPIOS DE SU FUNCIÓN QUE AFECTAN EL MEDIO AMBIENTE Y LA

CONDUCIR SU ACTUAR FRENTE AL MEDIO AMBIENTE Y LA SST DESDE LA DIGNIDAD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.
REFLEXIONAR PERMANENTEMENTE SOBRE EL COMPORTAMIENTO FRENTE LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN
PROCEDER DE MANERA POSITIVA FRENTE A LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.
ANALIZAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST DESDE SU ÁMBITO SOCIAL Y PRODUCTIVO.
DEDUCIR DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST LOS REQUERIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES A SEGUIR.

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

MEDIO AMBIENTE: CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS, FACTORES AMBIENTALES, PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN, ENTORNO PRODUCTIVO Y ENTORNO SOCIAL.
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTOS, TÉRMINOS Y CARACTERÍSTICAS.
NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST): DISPOSICIONES LEGALES GENERALES, DEBERES Y DERECHOS, DISPOSICIONES ORGANIZACIONALES, NORMAS BÁSICAS DE ORDEN Y ASEO EN EL TRABAJO, SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN DE LAS ÁREAS DE TRABAJO DONDE INTERACTÚA EL AUXILIAR Y OPERARIO.
NORMAS DE COMPORTAMIENTO SEGURO EN EL TRABAJO: USO DE HERRAMIENTAS, ERGONOMÍA, PREVENCIÓN DE ACCIDENTES Y ENFERMEDAD LABORAL.
SUSTENTABILIDAD: DEFINICIÓN Y ALCANCE EN SU CAMPO LABORAL.
RESPONSABILIDAD SOCIAL: CONCEPTO, ALCANCES.
RESIDUOS: DEFINICIÓN, FUNDAMENTOS BÁSICOS DE CARACTERIZACIÓN, SEPARACIÓN EN LA FUENTE, CLASIFICACIÓN, REDUCCIÓN, REUTILIZACIÓN, RECICLAJE, APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL.
VERTIMIENTOS, EMISIONES, VIBRACIONES, OLORES, RESIDUOS Y TEMPERATURA: CONCEPTOS Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE Y MEDIDAS BÁSICAS DE MANEJO AMBIENTAL.
ELEMENTOS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL O INDIVIDUAL (EPP-EPI) APLICABLES A LAS LABORES ESPECÍFICAS: CONCEPTO, USO Y MANTENIMIENTO.
MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PROPIOS DEL PUESTO DE TRABAJO: MANIPULACIÓN SEGURA, CONDICIÓN, MANTENIMIENTO Y ALMACENAMIENTO.
PROCEDIMIENTOS DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS: OBJETIVO Y ALCANCE, BRIGADAS DE EMERGENCIA.
INSPECCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO: CONCEPTO DEFINICIÓN Y METODOLOGÍA BÁSICA.
COMPORTAMIENTO RESPONSABLE: RESPONSABILIDAD HUMANA, DIGNIDAD HUMANA, RESPONSABILIDAD SOCIAL.
AUTOCUIDADO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS Y VENTAJAS.
PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLE: CONCEPTO Y ALCANCE.
CONTEXTUALIZACIÓN EN MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES AMBIENTALES, AIRE, AGUA, SUELO, FLORA Y FAUNA, CARACTERÍSTICAS Y DEFINICIONES.
RESIDUOS, VERTIMIENTOS, EMISIONES, VIBRACIONES, OLORES Y TEMPERATURA: CONCEPTOS, CAUSAS Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE, PROBLEMÁTICA AMBIENTAL, MANEJO AMBIENTAL
CONTAMINACIÓN AMBIENTAL: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CASOS.

### 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

INTERPRETA LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y DE SST, SU RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE, GARANTIZANDO UN ENTORNO SOCIAL AMIGABLE Y SUSTENTABLE.
ANALIZA LA IMPORTANCIA DE LA PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN, EL USO DE LOS RECURSOS NATURALES, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN, EL ORDEN Y ASEO EN EL PUESTO DE TRABAJO, SEÑALIZACIÓN Y DEMARCACIÓN DE LAS ÁREAS DE TRABAJO DONDE ACTÚA SEGÚN LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST.
IDENTIFICA LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST EN SU ENTORNO LABORAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
IMPLEMENTA LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SST SEGÚN SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL
REVISA LAS CONDICIONES Y LOS ACTOS SEGUROS Y DE PRESERVACIÓN AMBIENTAL PROPIAS DE SU FUNCIÓN LABORAL Y SOCIAL SEGÚN MÉTODOS ESTABLECIDOS.

DIGNIDAD HUMANA.

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL O EDUCACIÓN AMBIENTAL.
INGENIERO AMBIENTAL, ECÓLOGO O PROFESIONES AFINES CON FORMACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
PROFESIONAL CON ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
TECNÓLOGO EN CONTROL AMBIENTAL CON FORMACIÓN DEMOSTRADA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
TECNÓLOGO EN SALUD OCUPACIONAL O SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON FORMACIÓN EN GESTIÓN AMBIENTAL

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

### 4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC

## 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

| | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 210201501 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |

### 4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

| DENOMINACIÓN |
|---|

| |
|---|
| 3. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES. |
| 2. VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. |
| 1. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO. |
| 4. PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA. |

## 4.6 CONOCIMIENTOS

### 4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO (1)
IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO (1).
RELACIONAR, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANO EL DESARROLLO SOCIAL, LA AUTONOMÍA Y LA DIGNIDAD (2).
DESARROLLAR DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES POLÍTICAS, PRESTACIONALES, SOCIALES, Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES (2).
ARGUMENTAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO COMO DEFENSA DE LOS MISMOS Y EXPRESIÓN DE LA CIUDADANÍA LABORAL (3).
DIMENSIONAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA HUELGA (3).
INTEGRAR ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y CIUDADANÍA (4).

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

1. PERSONA SOCIEDAD Y TRABAJO:
DIGNIDAD HUMANA, DEMOCRACIA, EL TRABAJO, JUSTICIA Y PAZ.
DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.
DIVERSIDAD CULTURAL.
FENOMENOLOGÍA DEL MUNDO DEL TRABAJO.

2. LEYES FUNDAMENTALES Y MANDATOS LEGALES:
POLÍTICA. DERECHOS HUMANOS Y CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA.
PRINCIPIOS Y DERECHOS DE LA OIT: DECLARACIÓN DE LA O.I.T.
DERECHO A LA VIDA.
DERECHOS POLÍTICOS Y CIVILES.
TRABAJO DIGNO Y DECENTE: DEFINICIÓN, ANÁLISIS DEL TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO.

3. DERECHOS DEL TRABAJO Y CIUDADANÍA LABORAL:
DERECHOS DEL TRABAJO Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD.
DIALOGO SOCIAL.
PERSONA, SUJETO DE DERECHOS Y DEBERES EN EL CONTEXTO DE LOS DERECHOS HUMANOS.
DERECHOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DEL TRABAJO: CARACTERÍSTICAS Y CAMPOS PARA EL DESARROLLO DEL DERECHO INDIVIDUAL Y COLECTIVO EN EL MUNDO DEL TRABAJO.
MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO.
TRABAJO DECENTE: INTEGRACIÓN DE POLÍTICAS.
IGUALDAD DE GÉNERO: EQUIDAD Y BALANCE DE GÉNERO.
TRABAJO FORZADO Y TRABAJO INFANTIL.
ENFOQUE DIFERENCIAL, VALOR CIUDADANO PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL.
DISCRIMINACIÓN LABORAL EN CASOS DE ENFERMEDADES TERMINALES
RESOLUCIÓN PACÍFICA DE LOS CONFLICTOS; NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y HUELGA.
DERECHOS PARA LA SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL: EFICIENCIA, EFICACIA, EFECTIVIDAD.

4. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO:

APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO CAJA DE HERRAMIENTAS LABORALES: SALARIO, PRESTACIONES SOCIALES, SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATACIÓN.
SOCIEDAD DEL OCIO: RECREACIÓN, DEPORTE, ARTE CULTURA, VIDA FAMILIAR.
DERECHOS Y LIBERTADES CIUDADANAS.

5. DERECHO A LA ASOCIACIÓN, NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL:
VALORES DEMOCRÁTICOS SOBRE EL SINDICALISMO. NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL.
ASOCIACIONES SINDICALES, LIBERTAD SINDICAL Y DERECHOS ASOCIADOS.
LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y SINDICAL.
DERECHO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA: AGENTES, RECONOCIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN PARA RESOLVER PROBLEMAS.

6. DERECHOS DE SOLIDARIDAD O DE LOS PUEBLOS:
RELACIÓN ENTRE EL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y EL PLANETA.
AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA.
ESTRATEGIAS DE DESARROLLO E IMPACTO AMBIENTAL EN COLOMBIA.
POSTCONFLICTO Y PAZ.
APROPIACIÓN DEL AVANCE Y USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA.
EL DESARROLLO QUE PERMITA UNA VIDA DIGNA.
IDENTIDAD NACIONAL Y CULTURAL.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

COMPARA LAS CONDICIONES DEL TRABAJO, EN EL DEVENIR HISTÓRICO DE LA HUMANIDAD DE ACUERDO CON LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO (1).
ARGUMENTA LOS MOMENTOS RELEVANTES DEL DEVENIR HISTÓRICO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN LA LÍNEA DEL TIEMPO (1).
SELECCIONA LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL APLICANDO LA NORMATIVA (2).
ANALIZA DE MANERA AUTÓNOMA SITUACIONES QUE REPERCUTEN EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS SOCIALES DESARROLLANDO HABILIDADES DE COMUNICACIÓN SEGÚN TÉCNICAS Y PROTOCOLOS (3).
ELABORA DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS, SOCIALES, BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES DE ACUERDO CON LA NORMATIVA (3).
EVALÚA LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL ACORDE CON LA NORMATIVA (3).
PROPONE ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVA (3).
JUSTIFICA LA IMPORTANCIA DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD EN EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVA (4).
RELACIONA, DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD, LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA Y LA PAZ EN FUNCIÓN DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO HUMANO (4).
PROPONE ACCIONES DE DEFENSA RELACIONADAS CON LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1:
CERTIFICADO DE APTITUD PROFESIONAL SENA, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 2, 3 O 4.

ALTERNATIVA 2:
CERTIFICADO DE TÉCNICO, O CERTIFICADO POR AUTORIDAD COMPETENTE EN CUALQUIERA DE LAS NUEVE ÁREAS DE DESEMPEÑO DE LA CNO Y EN EL NIVEL OCUPACIONAL 3 O 4.

ALTERNATIVA 3:
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO.

ALTERNATIVA 4:
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO.

ALTERNATIVA 5:
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CUALQUIERA DE LOS 55 NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO.
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

**4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:**

ALTERNATIVA 1:
CUARENTA Y OCHO (48) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 2:
CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 3:
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 4:
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 5:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ:
DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

**4.8.3 Competencias:**

1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.

FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS):
1. CREA ESPACIOS PEDAGÓGICOS DE REFLEXIÓN Y APROPIACIÓN PARA LA VALORACIÓN DE LOS DERECHOS Y DEBERES EN EL TRABAJO
2. INTERPRETA LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO.
3. IDENTIFICA LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y DEL TRABAJO.
4. GENERA PROCESOS DE INTERACCIÓN SOCIAL EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LABORALES PARA EL DESARROLLO DE AUTONOMÍA Y DIGNIDAD.
5. IMPLEMENTA ACCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA POLÍTICA PÚBLICA, DE SALARIOS Y LOS ACUERDOS INTERNACIONALES DE LA OIT Y LOS DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES.
6. ARGUMENTA LOS DERECHOS EN EL TRABAJO Y LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN COMO EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL.
7. ORGANIZA ACCIONES PEDAGÓGICAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN.
8. INTEGRA ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA, LA PAZ Y LA CIUDADANA

| 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 240201526 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ. |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |

| 4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|---|
| **DENOMINACIÓN** |
| 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS. |
| 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE. |

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

## 4.6 CONOCIMIENTOS

### 4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA
RESPETAR AL OTRO
FIJAR EL PROYECTO DE VIDA
RECLAMAR DERECHOS DE DIGNIDAD
USAR LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA PARA MEJORAR MI CALIDAD DE VIDA
EXIGIR RECONOCIMIENTO EN FUNCIÓN DE MI PRESENCIA PROTAGÓNICA EN LA SOCIEDAD
RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA
MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD
MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO
RECONOCER LA AUTONOMÍA PERSONAL
RECONOCER LA AUTONOMÍA DEL OTRO
RECONOCER MIS DIFERENCIAS E IGUALDADES CON EL OTRO
PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO CONMIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.
APLICAR LA CAPACIDAD DE ESCUCHA
RESPETAR LA OPINIÓN DEL OTRO
CONSIDERAR LAS IDEAS DEL OTRO
IDENTIFICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
APLICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO A LOS DEMÁS
RESPETAR LA PRIVACIDAD DEL OTRO
RESPETAR LAS CREENCIAS
RESPETAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
CUIDAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
PRACTICAR ACTOS DE RESPETO
RESPETAR LAS NORMAS SOCIALES
CONVIVIR EN COMUNIDAD
ASUMIR COMPORTAMIENTO DE CULTURA CIUDADANA
EJERCER ROL PROTAGÓNICO EN EL DESARROLLO SOCIAL
FORTALECER COMPETENCIAS DE LIDERAZGO
PROPONER TEMAS PARA PROYECTOS SOCIALES
DESARROLLAR PROYECTOS SOCIALES
DESARROLLAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA
INTERPRETAR LAS TENDENCIAS MUNDIALES EN CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD
INCENTIVAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.
PRESERVAR LOS RECURSOS NATURALES
ESTABLECER PROCESOS DE COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA
IDENTIFICAR LOS HECHOS DE VIOLENCIA EN MI HISTORIA DE VIDA
RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ
IDENTIFICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN
APLICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN
ESTABLECER RELACIONES CONSTRUCTIVAS ESTABLECER RELACIONES RESPETUOSAS
APORTAR EN EL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ
ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS CONSTRUCTIVAS
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS ARGUMENTATIVAS
ESTABLECER GESTOS DE SOLIDARIOS
GENERAR PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL NÚCLEO FAMILIAR

ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE UNA COMUNICACIÓN ASERTIVA
ESTABLECER RELACIONES DE TOLERANCIA
ESTABLECER RELACIONES DE SOLIDARIDAD
APLICAR NORMATIVA VIGENTE EN RELACIÓN CON DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

HOMBRE: CONCEPTO, SUJETO MORAL, SUJETO ÉTICO
NATURALEZA HUMANA: CONCEPTO
DIGNIDAD HUMANA: CONCEPTO
ACTOS HUMANOS: CONCEPTO
ACCIONES HUMANAS: CONCEPTO
LIBERTAD: CONCEPTO
LEY NATURAL: CONCEPTO
LEY POSITIVA: CONCEPTO, APLICACIONES
MORAL: CONCEPTO AXIOLOGÍA: CONCEPTO, JERARQUÍA DE VALORES
ÉTICA: CONCEPTO.
ÉTICA APLICADA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS
HOMBRE: CONCEPTO, SER RELACIONAL.
TRABAJO: CONCEPTO, SISTEMA DE RELACIONES.
RELACIONES SOCIALES: CONCEPTO, CLASES.
RECONCILIACIÓN: CONCEPTO, CONDICIONES.
TRABAJO EN EQUIPO: CONTEXTUALIZACIÓN, ALCANCE, TÉCNICAS, FUNDAMENTOS Y VENTAJAS
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CONTEXTUALIZACIÓN, DESTREZAS, TÉCNICAS Y TEORÍAS.
COMUNICACIÓN ASERTIVA: CONTEXTUALIZACIÓN, ESTRATEGIAS, FUNDAMENTOS, TIPOS Y TÉCNICAS.
LIDERAZGO: CONCEPTO, TENDENCIAS Y GENERALIDADES.
INTELIGENCIA EMOCIONAL: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS.
COACHING: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS BÁSICAS.
PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA: CONCEPTO, ALCANCE, TÉCNICAS BÁSICAS.
TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, MODELOS, ESTRATÉGICAS Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y ALCANCE
RELACIONES INTERPERSONALES: CONCEPTO Y ALCANCE
CONTEXTO DEL CONFLICTO: CONCEPTO, CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, CONFLICTO ARMADO.
PAZ: CONCEPTO
VIOLENCIA: CONCEPTO
CONFLICTO: CONCEPTO, HITOS DE LA HISTORIA
RESPETO: CONCEPTO
FAMILIA: CONCEPTO
DIÁLOGO: CONCEPTO
CONCERTACIÓN: CONCEPTO JUSTICIA: CONCEPTO, CLASES
EQUIDAD: CONCEPTO, APLICACIONES
GOBIERNO: CONCEPTO, FORMAS
SOCIEDAD: CONCEPTO
ESTADO: CONCEPTO
PAÍS: CONCEPTO
CONSTITUCIÓN: CONCEPTO
GOBERNALIDAD: CONCEPTO
DEMOCRACIA: CONCEPTO, CLASES
CONVIVENCIA: CONCEPTO
LIBERTAD: CONCEPTO
CRITICIDAD: CONCEPTO
NEGOCIACIÓN FRENTE AL CONFLICTO
REPARACIÓN: CONCEPTO
REINTEGRACIÓN: CONCEPTO, RUTA
DERECHOS HUMANOS: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE

DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE
AUTOESTIMA, AUTONOMÍA, AUTOCONTROL, AUTOCUIDADO
COMUNICACIÓN: ACCIÓN INSTRUMENTAL, ACCIÓN ESTRATÉGICA Y ACCIÓN COMUNICATIVA.
HABILIDADES PARA LA VIDA Y PARA LA CONVIVENCIA: AUTOCONOCIMIENTO, EMPATÍA, COMUNICACIÓN ASERTIVA, RELACIONES INTERPERSONALES, TOMA DE DECISIONES, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y DE CONFLICTOS, PENSAMIENTO CREATIVO, PENSAMIENTO CRÍTICO, MANEJO DE EMOCIONES Y SENTIMIENTOS, MANEJO DE TENSIONES Y ESTRÉS.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA: CONCEPTO, MECANISMOS E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, BIEN COMÚN, ALTERIDAD Y GÉNERO, PROCESO DE SOCIABILIDAD HUMANA, REPRESENTACIONES SOCIALES O IMAGINARIOS CULTURALES, CULTURAS EMERGENTES, ROLES SOCIALES.
RESPONSABILIDAD SOCIAL: CONCEPTO, ESTRATEGIAS PARA GENERAR UNA CULTURA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

DEFINE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DE DIGNIDAD, DE RESPETO, CREENCIAS, ECOLOGÍA Y CULTURA.
RECONOCE SU VALOR Y EL VALOR DEL OTRO DE ACUERDO A LOS PRINCIPIOS DE DIGNIDAD Y CONSTRUCCIÓN CULTURAL Y AUTONOMÍA.
DEFINE SU PROYECTO DE VIDA CON BASE EN CRITERIOS AXIOLÓGICOS Y CULTURALES Y HÁBITOS DE CONVIVENCIA.
UTILIZA HERRAMIENTAS QUE PERMITEN LA COMUNICACIÓN ASERTIVA EN DIFERENTES ENTORNOS TENIENDO EN CUENTA LA PEDAGOGÍA PARA LA PAZ.
CONSTRUYE RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DEL ENFOQUE DIFERENCIAL Y LA PROMOCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.
CAMBIA ACTITUDES FRENTE A SU COMPORTAMIENTO CON BASE EN LA DIGNIDAD, APORTANDO A LA CULTURA DE PAZ
RECONOCE HITOS HISTÓRICOS DE VIOLENCIA Y PAZ COMO APORTE A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1:
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: SOCIOLOGÍA, TRABAJO SOCIAL Y AFINES; O CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES.

ALTERNATIVA 2:
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: SOCIOLOGÍA, TRABAJO SOCIAL Y AFINES; O CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES.

ALTERNATIVA 3:
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ANTROPOLOGÍA, ARTES LIBERALES; O SOCIOLOGÍA, TRABAJO SOCIAL Y AFINES; O CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES; O EDUCACIÓN; O FILOSOFÍA, TEOLOGÍA Y AFINES; O PSICOLOGÍA; O DERECHO Y AFINES. TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

ALTERNATIVA 1:
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 2:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA INTERACCIÓN CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS, CON LA NATURALEZA Y CON LA TRASCENDENCIA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:**

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS):
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS):
1. CAPACIDADES LINGÜÍSTICAS, INTERPRETATIVAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS.
2. CAPACIDAD PARA INTERPRETAR Y COMPRENDER SISTÉMICAMENTE LA REALIDAD POLÍTICA, SOCIAL, CULTURAL Y ECONÓMICA COLOMBIANA.
3. CAPACIDAD PARA COMPRENDER, INTERPRETAR Y ARMONIZAR LOS FENÓMENOS TECNOLÓGICOS Y SOCIALES, ASUMIENDO POSICIONES OBJETIVAS Y CRÍTICO-CONSTRUCTIVAS.
4. HABILIDAD PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS Y CONFLICTOS DE INTERESES EN LOS GRUPOS.
5. CAPACIDAD DE LIDERAZGO PARA REALIZAR TRABAJO INTERDISCIPLINARIO.
6. VISIÓN HOLÍSTICA DE LAS RELACIONES NATURALEZA-CULTURA

## 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

| | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 240201533 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA. |

| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |
|---|---|

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| **DENOMINACIÓN** |
|---|
| 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. |
| 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. |
| 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN |
| 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. |

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

RA1
DESCRIBIR LOS ELEMENTOS DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.
IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP).
ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES.
RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD.

RA2
IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.
GENERAR ALTERNATIVA DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.
ANALIZAR LOS RIESGOS DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.

RA3
USAR CAPACIDAD CREATIVA EN LA SOLUCIÓN DE DESAFÍOS E IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DEL ENTORNO.
RECONOCER HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES PARA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS.
UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.
ELABORAR EL PLAN DE ACCIÓN

RA4
DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS PROPIAS Y DEL OTRO.
IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

**4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER**

RA1
EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO.
CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES:
-BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO
-PERSISTENCIA: CONCEPTO
-CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO
-CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO
-ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO.
-FIJAR METAS: CONCEPTO.
-PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO
-BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO

-AUTOCONFIANZA: CONCEPTO
-REDES DE APOYO: CONCEPTO
-OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA.
-PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS.
COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO.
COMPONENTES:
-VISUALIZAR: CONCEPTO
-ANALIZAR: CONCEPTO
-IDENTIFICAR: CONCEPTO
-DECIDIR: CONCEPTO
-DISEÑAR: CONCEPTO
-ACTUAR: CONCEPTO
RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES

RA2
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS.
PROCESO TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, ETAPAS DEL PROCESO.
ANÁLISIS DE RIESGO: TÉCNICAS.
ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS: CONCEPTO, TÉCNICAS.
CORRER RIESGOS: CONCEPTO.
FIJAR METAS: CRITERIOS.
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS.
AUTOCONFIANZA: TÉCNICAS.
CUMPLIMIENTO Y COMPROMISO EN EL TRABAJO: IMPORTANCIA.

RA3
CREATIVIDAD: CONCEPTO
INNOVACIÓN: CONCEPTO, TIPOS.
DESAFÍO: CONCEPTO
BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: TÉCNICAS
ESTRATEGIAS: CONCEPTO, ESTRUCTURA Y PASOS.
PLAN DE ACCIÓN: CONCEPTO, ELEMENTOS, FORMULACIÓN.
PROYECTO: CONCEPTO E IMPORTANCIA.
VISUALIZAR METAS: CRITERIOS
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS
PERSISTENCIA: CRITERIOS
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS, ESTRATEGIAS.
REDES DE APOYO: TÉCNICAS

RA4
NEGOCIACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, TIPOS, ELEMENTOS, ANÁLISIS DE INTERESES Y CONSENSOS.
AUTOCONFIANZA: TÉCNICA.
PERSISTENCIA: CRITERIOS
REDES DE APOYO: CRITERIOS.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL.
FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA.
APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS.

RA2
IDENTIFICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES DE ACUERDO CON PROBLEMAS DE LA COTIDIANIDAD.

APLICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES SEGÚN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.

RA3
APROPIA EL CONCEPTO DE CREATIVIDAD E INNOVACIÓN SEGÚN SOLUCIÓN DE DESAFÍOS.
APLICA LA CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA TENIENDO EN CUENTA LOS DESAFÍOS EMPRENDEDORES.
SUSTENTA EL PLAN DE ACCIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA4
IDENTIFICA LOS ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS INTERESES PROPIOS Y DEL OTRO.
ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, O CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; O ECONOMÍA. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 1
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. VER ANEXOS: (N.B.C.) (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO DE: EDUCACIÓN; O ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA; O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES; Y ECONOMÍA. (VER ANEXO N.B.C) TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

### 4.8.3 Competencias:

GENERALES (PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS)
1. ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL.
2. FORMACIÓN PROFESIONAL: DEFINICIÓN INSTITUCIONAL, FUNDAMENTOS Y CARACTERÍSTICAS.
3. CONTEXTO SOCIAL, PRODUCTIVO Y TECNOLÓGICO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: CARACTERIZACIÓN DEL SECTOR, ANÁLISIS FUNCIONAL, PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, REGIONAL, TERRITORIAL Y SECTORIAL
4. SUJETO DE FORMACIÓN: CARACTERÍSTICAS SOCIALES Y ECONÓMICAS, ESTILOS Y RITMOS DE APRENDIZAJE.
5. INTERACCIÓN CON EL SUJETO DE FORMACIÓN: COMUNICACIÓN, ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO,

7. DESARROLLO CURRICULAR: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS Y ELEMENTOS SEGÚN NIVELES DE FORMACIÓN, INSTANCIAS, SECUENCIACIÓN DIDÁCTICA, ORDENAMIENTO DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS. 8. DIDÁCTICAS DE LA FORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, NIVELES DE FORMACIÓN Y MODALIDADES DE ATENCIÓN.
9. PLANEACIÓN DIDÁCTICA: LINEAMIENTOS, REFERENTES, ELEMENTOS, PRINCIPIOS, PRODUCTOS, CONDICIONES (ESPACIO EDUCATIVO, NÚMERO DE PERSONAS, TIEMPOS DE FORMACIÓN, ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO); MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS (DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, CLASES, Y APLICACIONES).
10. PEDAGOGÍA PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL: MODELO Y ESTRATEGIAS.
11. PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE: CARACTERÍSTICAS, ELEMENTOS, AMBIENTE EDUCATIVO, PROCEDIMIENTO, INSTANCIAS Y CONTEXTO DE LA ESPECIALIDAD A IMPARTIR.
12. MANUAL DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL.
13. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE: DEFINICIÓN, PRINCIPIOS, PROPÓSITOS, TIPOS (DIAGNÓSTICA, FORMATIVA Y SUMATIVA) CARACTERÍSTICAS (SEGÚN POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN); TÉCNICAS E INSTRUMENTOS (TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTOS), ESTRUCTURA DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN Y BANCOS DE PREGUNTAS; PROCEDIMIENTO E INSTANCIAS DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE.
14. EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN (PROCESO, PRODUCTO E IMPACTO): DEFINICIÓN, PROPÓSITO, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS,
15. INVESTIGACIÓN APLICADA, TÉCNICA Y PEDAGÓGICA: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, METODOLOGÍA, MÉTODOS, TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS; FORMULACIÓN Y PLANTEAMIENTOS DE PROBLEMAS.
16. INFORMÁTICA APLICADA AL PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL: FUNDAMENTACIÓN Y OPERACIÓN EN SU DESEMPEÑO LABORAL.
17. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL SENA: DEFINICIÓN, COMPONENTES, RELACIONES, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS, MARCO NORMATIVO.

ESPECÍFICOS (TÉCNICOS)
1. CARACTERÍSTICAS DEL EMPRENDIMIENTO Y DEL EMPRESARISMO
2. PARTICIPACIÓN Y NICHOS DEL MERCADO
3. PROCESO, CRITERIOS Y TÉCNICAS DE SEGMENTACIÓN EMPRESARIAL
4. ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
5. TIPOS Y MÉTODOS DE MUESTREO
6. FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA
7. SOFTWARE APLICADO
8. MECANISMOS DE ACCESO A RECURSOS. BANCA DE LAS OPORTUNIDADES
9. ELABORACIÓN DE PROYECTOS PARA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS Y/O PYMES
10. TÉCNICAS DE PROYECCIÓN DEL MERCADO
11. ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS

| 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 230101507 |

| | |
|---|---|
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA. |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| DENOMINACIÓN |
|---|
| 1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA. |
| 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE. |
| 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. |

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.
APLICAR LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.
INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
ADMINISTRAR UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.
EJECUTAR RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
ESTABLECER PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.
IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.
SELECCIONAR TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS SEGÚN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.
APLICAR CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
DISCRIMINAR EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU

**4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER**

FUNDAMENTOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.
CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.
CONCEPTOS DE HIGIENE Y SU APLICABILIDAD.
CONCEPTOS DE NUTRICIÓN, BASES FUNDAMENTALES Y PLANES NUTRICIONALES SEGÚN ACTIVIDAD LABORAL.
FUNDAMENTOS DE MIOLOGÍA Y ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.
DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES Y VENTAJAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.
DEFINICIÓN, CLASES, CONDICIÓN, TIEMPOS DE APLICACIÓN, BENEFICIOS DEL EJERCICIO FÍSICO.
CONCEPTUALIZACIÓN Y USO DE LA FICHA ANTROPOMÉTRICA.
CARACTERÍSTICAS DE LA FRECUENCIA CARDIACA.
DEFINICIÓN, CLASES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEST FÍSICO ATLÉTICOS.
DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO.
APLICACIÓN DE SERIES, REPETICIONES Y CARGAS DE TRABAJO EN EL EJERCICIO FÍSICO.
DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA DESTREZA MOTORA.
CONCEPTUALIZACIÓN Y CONDICIONANTES DE LA PSICOMOTRICIDAD.
DEFINICIÓN DE MOTRICIDAD Y SU CLASIFICACIÓN, BENEFICIOS.

POSTURAS, CLASIFICACIÓN, MANEJO DE CARGAS Y PLANES POSTURALES.
REHABILITACIÓN Y PLAN DE TRABAJO.
PAUSAS ACTIVAS, CONCEPTOS Y PRÁCTICAS.
USO ADECUADO DEL TIEMPO LIBRE.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.
APLICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.
INTERPRETA LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
ADMINISTRA UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.
EJECUTA RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
ESTABLECE PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.
IDENTIFICA LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.
SELECCIONA TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS SEGÚN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.
APLICA CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
DISCRIMINA EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU ACTIVIDAD LABORAL.
ESTRUCTURA UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN CONTEXTO LABORAL.

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1:
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN.

ALTERNATIVA 2:
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN.

ALTERNATIVA 3:
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN; O EDUCACIÓN FÍSICA Y AFINES; O EDUCACIÓN.
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA CULTURA FÍSICA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

ALTERNATIVA 2:
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE CULTURA FÍSICA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3:
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA CULTURA FÍSICA Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:**

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS):
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS):
1. VALORA MORFOLÓGICAMENTE Y FISIOLÓGICAMENTE AL PARTICIPANTE.
2. ELABORA EL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA LA POBLACIÓN OBJETO.
3. EJECUTA Y CONTROLA EL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA.
4. APLICA Y VALORA LAS PRUEBAS DE APTITUD FÍSICA.
5. IDENTIFICA LOS RECURSOS FÍSICOS Y ECONÓMICOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.
6. SELECCIONA LOS MEDIOS Y MÉTODOS EN LOS PROCESOS DE RECUPERACIÓN FÍSICA.
7. RECONOCE LOS PROTOCOLOS DEL PROGRAMA O PLAN EN LA ATENCIÓN COMO PRIMER RESPONDIENTE ANTE ALGUNA EMERGENCIA QUE SE PRESENTE DURANTE EL DESARROLLO DE LA PREPARACIÓN FÍSICA.
8. ADECUA SU CONOCIMIENTO DISCIPLINAR A LOS REQUERIMIENTOS DE LA FORMACIÓN OCUPACIONAL

| **4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA** | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 290601237 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | OPERACIÓN DE MÁQUINA RECUBRIDORA |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 96 horas |

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| **DENOMINACIÓN** |
|---|
| 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

2. PREPARAR MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

## 4.6 CONOCIMIENTOS

### 4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA1
INTERPRETAR FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA
RECONOCER PIEZAS Y PERÍMETROS
DISPONER PUESTO DE TRABAJO
SELECCIONAR TIPOS DE TEJIDOS
MANIPULAR MATERIAL TEXTIL
ALISTAR MATERIALES E INSUMOS
UTILIZAR INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TRABAJO
SELECCIONAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA RECUBRIDORA

RA2
LIMPIAR MÁQUINA RECUBRIDORA
LUBRICAR MÁQUINA RECUBRIDORA
SELECCIONAR AGUJA
INSTALAR AGUJA EN MÁQUINA RECUBRIDORA
CONTROLAR VELOCIDAD DE LA MÁQUINA RECUBRIDORA
ENHEBRAR MAQUINA RECUBRIDORA
TENSIONAR MÁQUINA RECUBRIDORA
CALIBRAR PUNTADA Y TENSIÓN
RECONOCER TIPO DE PUNTADAS Y COSTURAS
COMPROBAR COSTURA
INSTALAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA RECUBRIDORA
INTERPRETAR MANUALES TÉCNICOS DE MÁQUINA RECUBRIDORA
USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL
CLASIFICAR RESIDUOS

RA3
DISTINGUIR LOTES DE PRODUCCIÓN
DISPONER EL MATERIAL
APLICAR MÉTODO DE TRABAJO
HACER OPERACIONES DE COSTURA
REVISAR SIMETRÍA DE LA PIEZA
VERIFICAR PARÁMETROS DE CALIDAD
APLICAR HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING
IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS AL PROCESO
LIQUIDAR EFICIENCIA INDIVIDUAL
APLICAR RECOMENDACIONES PARA MEJORA DE EFICIENCIA
REPORTAR FALLOS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN
SELECCIONAR FORMATOS
DILIGENCIAR FORMATOS
UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDUSTRIAL Y PERSONAL
CLASIFICAR RESIDUOS
DISPONER RESIDUOS

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
FICHAS TÉCNICAS: CONCEPTOS, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PIEZAS Y PERÍMETROS
PUESTO DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, ORGANIZACIÓN
AGUJA DE COSER EN MÁQUINA RECUBRIDORA: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, APLICACIONES
GUÍAS Y ADITAMENTOS PARA MÁQUINA RECUBRIDORA: TIPOS, TÉCNICAS DE USO, APLICACIONES, TÉCNICAS DE INSTALACIÓN.
MATERIALES E INSUMOS PARA CONFECCIÓN: TIPOS, CRITERIOS DE USO, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN.
HERRAMIENTAS: CLASES, TIPOS, USOS Y APLICACIONES.
METROLOGÍA: SISTEMAS DE MEDIDAS, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN EN CONFECCIONES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN.

RA2
AGUJAS DE COSER EN MÁQUINA RECUBRIDORA: TÉCNICAS DE INSTALACIÓN
MÁQUINA RECUBRIDORA: PARTES, ENHEBRADO, DOMINIO DE PEDAL, TÉCNICAS DE GRADUACIÓN, PROGRAMACIÓN Y TIPO DE TECNOLOGÍA
PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA RECUBRIDORA: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO
PUESTA A PUNTO DE MÁQUINA RECUBRIDORA: LARGO DE PUNTADA, AJUSTE DIFERENCIAL.
MANUALES TÉCNICOS: CONCEPTOS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS
MECÁNICA BÁSICA EN MÁQUINA SOBREHILADORA: LIMPIEZA, LUBRICACIÓN, SUSTITUCIÓN DE AGUJAS, MECANISMOS, MANTENIMIENTO AUTÓNOMO.
NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

RA3
MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, TÉCNICAS DE COSTURA, CARGAS DE TRABAJO, EMPODERAMIENTO
TIEMPO DE OPERACIÓN: TIEMPO ESTANDAR Y TRABAJADO, TIEMPOS IMPRODUCTIVOS, UNIDADES PRODUCIDAS, MEDICIONES, LIQUIDACIÓN DE EFICIENCIAS
CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL DE CALIDAD, NORMAS ISO 4915 E ISO 4916 Y PARÁMETROS DE CALIDAD.
OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA RECUBRIDORA: OPERACIONES DE PREPARACIÓN, ENSAMBLE Y TERMINADO, CONTROL DE VELOCIDAD, MANIPULACIÓN DE MATERIAL, MANEJO DE GUÍAS Y FOLDERS.
HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING: INTRODUCCIÓN, 5`S, SMED, POKA YOKES
FORMATOS O REGISTROS: CLASES, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
CLASIFICA MATERIALES, INSUMOS, ADITAMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
SELECCIONA AGUJA PARA MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MATERIAL TEXTIL
ESCOGE ADITAMENTOS Y GUÍAS EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN OPERACIÓN, FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA
APLICA TÉCNICA PARA RECONOCIMIENTO DE TEJIDO SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

RA2
REALIZA TIPOS DE PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN CARACTERÍSTICA DE MATERIAL, FICHA TECNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
ENHEBRA MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.
MONTA GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA.
PONE A PUNTO LA MÁQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

REALIZA EJERCICIOS DE DOMINIO DEL PEDAL DE LA MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN OPERACIÓN DE COSTURA Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RA3
EJECUTA OPERACIÓN DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y MÉTODO DE TRABAJO
EMPLEA MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS SEGÚN MANUALES DE PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
APLICA PARÁMETROS DE CALIDAD SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
CUMPLE TIEMPOS DE OPERACIÓN SEGÚN ESTÁNDAR DEFINIDO EN FICHA TÉCNICA DE PRODUCCIÓN
REGISTRA PRODUCCIÓN Y TIEMPOS IMPRODUCTIVOS POR FALLAS EN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS DE CALIDAD Y MANTENIMIENTO

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL O GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL.

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351: OPERADORES DE MÁQUINAS PARA COSER. (VER ANEXO C.N.O)

ALTERNATIVA 1
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO; O ADMINISTRACIÓN; U OTROS PROGRAMAS ASOCIADOS A BELLAS ARTES. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 3
TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. (VER ANEXO N.B.C)
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:**

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

COMUNES
1. ORIENTACIÓN A RESULTADOS
2. ORIENTACIÓN AL USUARIO Y AL CIUDADANO.
3. TRANSPARENCIA.
4. COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN

| **4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA** | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 290601238 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | OPERACIÓN DE MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA |

| 4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas) | 48 horas |
|---|---|

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| DENOMINACIÓN |
|---|
| 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 2. PREPARAR MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

RA1
INTERPRETAR FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA
RECONOCER PIEZAS Y PERÍMETROS
DISPONER PUESTO DE TRABAJO
SELECCIONAR TIPOS DE TEJIDOS
MANIPULAR MATERIAL TEXTIL
ALISTAR MATERIALES E INSUMOS
UTILIZAR INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TRABAJO
SELECCIONAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA

RA2
LIMPIAR MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
LUBRICAR MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
SELECCIONAR AGUJAS
INSTALAR AGUJA EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
CONTROLAR VELOCIDAD DE LA MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
ENHEBRAR MAQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
TENSIONAR MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
CALIBRAR PUNTADA DE OJAL Y BOTÓN
INSTALAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
ACTIVAR MANDOS DE CONTROL EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
RECONOCER TIPO DE PUNTADAS Y COSTURAS
COMPROBAR COSTURA DE OJAL Y BOTON
AJUSTAR CLAMP EN MÁQUINA BOTONADORA
INTERPRETAR MANUALES TÉCNICOS DE MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA
USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL
CLASIFICAR RESIDUOS

RA3
DISTINGUIR LOTES DE PRODUCCIÓN
DISPONER PRENDA TERMINADA
APLICAR MÉTODO DE TRABAJO
HACER OPERACIONES DE COSTURA
REVISAR SIMETRÍA DE LA PIEZA
VERIFICAR PARÁMETROS DE CALIDAD
APLICAR HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING
SUSPENDER CICLO DEL OJAL

LIQUIDAR EFICIENCIA INDIVIDUAL
APLICA RECOMENDACIONES PARA MEJORA DE EFICIENCIA
REPORTAR FALLOS EN EL PROCESO DE OJALAR Y BOTONAR
SELECCIONAR FORMATOS
DILIGENCIAR FORMATOS
UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDUSTRIAL Y PERSONAL
CLASIFICAR RESIDUOS
DISPONER RESIDUOS

## 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
FICHAS TÉCNICAS: CONCEPTOS, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PIEZAS Y PERÍMETROS
PUESTO DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, ORGANIZACIÓN
AGUJA DE COSER EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, APLICACIONES Y CRITERIOS DE USO
GUÍAS Y ADITAMENTOS PARA MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA: TIPOS, TÉCNICAS DE USO, APLICACIONES, TÉCNICAS DE INSTALACIÓN.
MATERIALES E INSUMOS PARA CONFECCIÓN: TIPOS, CRITERIOS DE USO, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN Y APLICACIONES.
HERRAMIENTAS: CLASES, TIPOS, USOS Y APLICACIONES.
METROLOGÍA: SISTEMAS DE MEDIDAS, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN EN CONFECCIONES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN.

RA2
AGUJAS DE COSER EN MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA: TÉCNICAS DE INSTALACIÓN
MÁQUINAS DE CICLO DE COSTURA OJALADORA Y BOTONADORA: TIPOS,PARTES, ENHEBRADO, DOMINIO DE PEDAL, TÉCNICAS DE MANEJO, PROGRAMACIÓN Y TIPO DE TECNOLOGÍA
PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO
PUESTA A PUNTO DE MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA: LARGO DE PUNTADA, MANIPULACIÓN DEL CLAMP, INTERRUPCIÓN DEL CICLO Y ACTIVACIÓN DE MANDOS.
MANUALES TÉCNICOS: CONCEPTOS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS
MECÁNICA BÁSICA EN MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA: LIMPIEZA, PUNTOS DE LUBRICACIÓN, SUSTITUCIÓN DE AGUJAS, MECANISMOS, MANTENIMIENTO AUTÓNOMO.
NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

RA3
MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, TÉCNICAS DE COSTURA, CARGAS DE TRABAJO, EMPODERAMIENTO
TIEMPO DE OPERACIÓN: TIEMPO ESTANDAR Y TRABAJADO, TIEMPOS IMPRODUCTIVOS, UNIDADES PRODUCIDAS, MEDICIONES, LIQUIDACIÓN DE EFICIENCIAS
CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL DE CALIDAD, NORMAS ISO 4915 E ISO 4916 Y PARÁMETROS DE CALIDAD.
OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA: OPERACIONES DE PREPARACIÓN, ENSAMBLE Y TERMINADO, CONTROL DE VELOCIDAD, MANIPULACIÓN DE MATERIAL, MANEJO DE GUÍAS
HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING: INTRODUCCIÓN, 5`S, SMED, POKA YOKES
FORMATOS O REGISTROS: CLASES, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
CLASIFICA MATERIALES, INSUMOS, ADITAMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
SELECCIONA AGUJA PARA MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN MATERIAL TEXTIL
ESCOGE ADITAMENTOS Y GUÍAS EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN OPERACIÓN, FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA
APLICA TÉCNICA PARA RECONOCIMIENTO DE TEJIDO SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

RA2
REALIZA TIPOS DE PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN CARACTERÍSTICA DE MATERIAL, FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
ENHEBRA MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.
MONTA GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA.
PONE A PUNTO LAS MÁQUINAS MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
REALIZA EJERCICIOS DE DOMINIO DEL PEDAL DE LAS MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN OPERACIÓN DE COSTURA Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RA3
EJECUTA OPERACIÓN EN LAS MÁQUINAS OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y MÉTODO DE TRABAJO
UBICA PRENDA EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN PROCEDIMIENTOS, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA.
EMPLEA MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS SEGÚN MANUALES DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
APLICA PARÁMETROS DE CALIDAD SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
CUMPLE TIEMPOS DE OPERACIÓN SEGÚN ESTÁNDAR DEFINIDO EN FICHA TÉCNICA DE PRODUCCIÓN.
REGISTRA PRODUCCIÓN Y TIEMPOS IMPRODUCTIVOS POR FALLAS EN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS DE CALIDAD Y MANTENIMIENTO.

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL O GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL.

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351: OPERADORES DE MÁQUINAS PARA COSER. (VER ANEXO C.N.O)

ALTERNATIVA 1
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO; O ADMINISTRACIÓN; U OTROS PROGRAMAS ASOCIADOS A BELLAS ARTES. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 3

INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. (VER ANEXO N.B.C)
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

**4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:**

CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:**

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

1. ORIENTACIÓN A RESULTADOS
2. ORIENTACIÓN AL USUARIO Y AL CIUDADANO.
3. TRANSPARENCIA.
4. COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN

| 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 290601236 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | OPERACIÓN DE MÁQUINA SOBREHILADORA |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 96 horas |

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| DENOMINACIÓN |
|---|
| 2. PREPARAR MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

RA1
INTERPRETAR FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA
RECONOCER PIEZAS Y PERÍMETROS
DISPONER PUESTO DE TRABAJO
SELECCIONAR TIPOS DE TEJIDOS
MANIPULAR TIPOS DE TEJIDOS
ALISTAR MATERIALES E INSUMOS
UTILIZAR INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TRABAJO
SELECCIONAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA SOBREHILADORA

RA2
LIMPIAR MÁQUINA SOBREHILADORA
LUBRICAR MÁQUINA SOBREHILADORA
SELECCIONAR AGUJA
INSTALAR AGUJA EN MÁQUINA SOBREHILADORA
CONTROLAR VELOCIDAD DE LA MÁQUINA SOBREHILADORA

TENSIONAR MÁQUINA SOBREHILADORA
CALIBRAR PUNTADA Y TENSIÓN
RECONOCER TIPO DE PUNTADAS Y COSTURAS
COMPROBAR COSTURA
INSTALAR GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA SOBREHILADORA
INTERPRETAR MANUALES TÉCNICOS DE MÁQUINA SOBREHILADORA
USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL
CLASIFICAR RESIDUOS

RA3
DISTINGUIR LOTES DE PRODUCCIÓN
DISPONER EL MATERIAL
APLICAR MÉTODO DE TRABAJO
HACER OPERACIONES DE COSTURA
REVISAR SIMETRÍA DE LA PIEZA
VERIFICAR PARÁMETROS DE CALIDAD
APLICAR HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING
IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS AL PROCESO
LIQUIDAR EFICIENCIA INDIVIDUAL
APLICAR RECOMENDACIONES PARA MEJORA DE EFICIENCIA
REPORTAR FALLOS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN
SELECCIONAR FORMATOS
DILIGENCIAR FORMATOS
UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDUSTRIAL Y PERSONAL
CLASIFICAR RESIDUOS
DISPONER RESIDUOS

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
FICHAS TÉCNICAS: CONCEPTOS, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PIEZAS Y PERÍMETROS
PUESTO DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, ORGANIZACIÓN
AGUJA DE COSER EN MÁQUINA SOBREHILADORA: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, APLICACIONES
GUÍAS Y ADITAMENTOS PARA MÁQUINA SOBREHILADORA: TIPOS, TÉCNICAS DE USO, APLICACIONES, TÉCNICAS DE INSTALACIÓN.
MATERIALES E INSUMOS PARA CONFECCIÓN: TIPOS, CRITERIOS DE USO, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN.
HERRAMIENTAS: CLASES, TIPOS, USOS Y APLICACIONES.
METROLOGÍA: SISTEMAS DE MEDIDAS, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN EN CONFECCIONES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN.

RA2
AGUJAS DE COSER EN MÁQUINA SOBREHILADORA: TÉCNICAS DE INSTALACIÓN
MÁQUINA SOBREHILADORA: PARTES, ENHEBRADO, DOMINIO DE PEDAL, TÉCNICAS DE GRADUACIÓN, PROGRAMACIÓN Y TIPO DE TECNOLOGÍA.
PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA SOBREHILADORA: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO
PUESTA A PUNTO DE MÁQUINA SOBREHILADORA: LARGO DE PUNTADA, AJUSTE DIFERENCIAL
MANUALES TÉCNICOS: CONCEPTOS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS
MECÁNICA BÁSICA EN MÁQUINA SOBREHILADORA: LIMPIEZA, LUBRICACIÓN, SUSTITUCIÓN DE AGUJAS, MECANISMOS, MANTENIMIENTO AUTÓNOMO.
NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

RA3
MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, TÉCNICAS DE COSTURA, CARGAS DE TRABAJO, EMPODERAMIENTO
TIEMPO DE OPERACIÓN: TIEMPO ESTANDAR Y TRABAJADO, TIEMPOS IMPRODUCTIVOS, UNIDADES PRODUCIDAS, MEDICIONES, LIQUIDACIÓN DE EFICIENCIAS
CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL DE CALIDAD, NORMAS ISO 4915 E ISO 4916 Y PARÁMETROS DE CALIDAD.
OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA SOBREHILADORA: OPERACIONES DE PREPARACIÓN, ENSAMBLE Y TERMINADO, CONTROL DE VELOCIDAD, MANIPULACIÓN DE MATERIAL, MANEJO DE GUÍAS Y FOLDERS.
HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING: INTRODUCCIÓN, 5`S, SMED, POKA YOKES
FORMATOS O REGISTROS: CLASES, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.
NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
CLASIFICA MATERIALES, INSUMOS, ADITAMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
SELECCIONA AGUJA PARA MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN MATERIAL TEXTIL
ESCOGE ADITAMENTOS Y GUÍAS EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN OPERACIÓN, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
APLICA TÉCNICA PARA RECONOCIMIENTO DE TEJIDO SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

RA2
REALIZA TIPOS DE PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN CARACTERÍSTICA DE MATERIAL, FICHA TECNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
ENHEBRA MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.
MONTA GUÍAS Y ADITAMENTOS EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA.
PONE A PUNTO LA MÁQUINA SOBREHILADORA DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
REALIZA EJERCICIOS DE DOMINIO DEL PEDAL DE LA MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN OPERACIÓN DE COSTURA Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RA3
EJECUTA OPERACIÓN DE CONFECCIÓN EN SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y MÉTODO DE TRABAJO
EMPLEA MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS SEGÚN MANUALES DE PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
APLICA PARÁMETROS DE CALIDAD SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
CUMPLE TIEMPOS DE OPERACIÓN SEGÚN ESTANDAR DEFINIDO EN FICHA TÉCNICA DE PRODUCCIÓN
REGISTRA PRODUCCIÓN Y TIEMPOS IMPRODUCTIVOS POR FALLAS EN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS DE CALIDAD Y MANTENIMIENTO

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL O GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL.

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351:

PARA COSER. (VER ANEXO C.N.O)

ALTERNATIVA 1
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO; O ADMINISTRACIÓN; U OTROS PROGRAMAS ASOCIADOS A BELLAS ARTES. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 3
TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. (VER ANEXO N.B.C)
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

**4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:**

CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:** (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)

1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.

10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

COMUNES
1. ORIENTACIÓN A RESULTADOS
2. ORIENTACIÓN AL USUARIO Y AL CIUDADANO.
3. TRANSPARENCIA.
4. COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN

| **4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA** | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 290601235 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | OPERACIÓN DE MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 336 horas |

| **4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** |
|---|
| **DENOMINACIÓN** |
| 2. PREPARAR MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |
| 3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA |

| **4.6 CONOCIMIENTOS** |
|---|
| **4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO** |
| RA1<br>INTERPRETAR FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA<br>RECONOCER PIEZAS Y PERÍMETROS<br>DISPONER PUESTO DE TRABAJO<br>SELECCIONAR TIPOS DE TEJIDOS |

MANIPULAR MATERIAL TEXTIL
ALISTAR MATERIALES E INSUMOS
UTILIZAR INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TRABAJO
SELECCIONAR GUÍAS, ADITAMENTOS Y COMPONENTES EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJAS
CALIBRAR PRESIÓN Y CALOR EN EQUIPO DE FUSIONADO
UTILIZAR PLANTILLAS PARA FUSIONADO

RA2
LIMPIAR MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
LUBRICAR MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
SELECCIONAR AGUJA
INSTALAR AGUJA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
CONTROLAR VELOCIDAD DE LA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
DEVANAR HILO
ENHEBRAR MAQUINA PLANA DE 1 AGUJA
TENSIONAR MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
CALIBRAR PUNTADA Y TENSIÓN
RECONOCER TIPO DE PUNTADAS Y COSTURAS
COMPROBAR COSTURA
INSTALAR GUÍAS, ADITAMENTOS Y PIES PRENSA TELA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
INTERPRETAR MANUALES TÉCNICOS DE MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA
USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL
CLASIFICAR RESIDUOS

RA3
DISTINGUIR LOTES DE PRODUCCIÓN
DISPONER EL MATERIAL
APLICAR MÉTODO DE TRABAJO
HACER OPERACIONES DE COSTURA
REVISAR SIMETRÍA DE LA PIEZA
VERIFICAR PARÁMETROS DE CALIDAD
APLICAR HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING
IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS AL PROCESO
LIQUIDAR EFICIENCIA INDIVIDUAL
APLICAR RECOMENDACIONES PARA MEJORA DE EFICIENCIA
REPORTAR FALLOS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN
SELECCIONAR FORMATOS
DILIGENCIAR FORMATOS
UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDUSTRIAL Y PERSONAL
CLASIFICAR RESIDUOS
DISPONER RESIDUOS

## 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA1
FICHAS TÉCNICAS: CONCEPTOS, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PIEZAS Y PERÍMETROS
AGUJA DE COSER EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJAS: PARTES, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, APLICACIONES
GUÍAS, ADITAMENTOS Y ACCESORIOS PARA MÁQUINA PLANA DE 1 Y 2 AGUJAS: TIPOS, TÉCNICAS DE USO, APLICACIONES, TÉCNICAS DE INSTALACIÓN.
MATERIALES E INSUMOS PARA CONFECCIÓN: TIPOS, CRITERIOS DE USO, CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE MANIPULACIÓN.
HERRAMIENTAS: CLASES, TIPOS, USOS Y APLICACIONES.
METROLOGÍA: SISTEMAS DE MEDIDAS, INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN EN CONFECCIONES, TÉCNICAS DE MEDICIÓN.

PUESTO DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, ORGANIZACIÓN
INSTRUMENTOS DE FUSIONADO Y PLANCHADO SEGÚN PROCESO: DEFINICIÓN, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, CALIBRACIÓN

RA2
AGUJAS DE COSER: TÉCNICAS DE INSTALACIÓN
MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA: PARTES, ENHEBRADO, TECNICAS DE DEVANADO, TÉCNICAS DE GRADUACIÓN, DOMINIO DE PEDAL, PROGRAMACIÓN Y TIPO DE TECNOLOGÍA
PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROPIEDADES, CRITERIOS DE USO
PUESTA A PUNTO DE MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA: LARGO DE PUNTADA Y AJUSTES.
MANUALES TÉCNICOS: CONCEPTOS, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS
MECÁNICA BÁSICA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA: LIMPIEZA, LUBRICACIÓN, SUSTITUCIÓN DE AGUJAS, MECANISMOS, MANTENIMIENTO AUTÓNOMO.
NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.

RA3
MÉTODOS DE TRABAJO: CARACTERÍSTICAS, CONCEPTOS, APLICACIONES, TÉCNICAS DE COSTURA, CARGAS DE TRABAJO, EMPODERAMIENTO
TIEMPO DE OPERACIÓN: TIEMPO ESTÁNDAR Y TRABAJADO, TIEMPOS IMPRODUCTIVOS, UNIDADES PRODUCIDAS, MEDICIONES, LIQUIDACIÓN DE EFICIENCIAS
CONTROL DE CALIDAD EN PRENDAS DE VESTIR: CARACTERÍSTICAS, TÉCNICAS DE CONTROL DE CALIDAD, NORMAS ISO 4915 E ISO 4916 Y PARÁMETROS DE CALIDAD.
OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA: OPERACIONES DE PREPARACIÓN, ENSAMBLE Y TERMINADO, CONTROL DE VELOCIDAD, MANIPULACIÓN DE MATERIAL, MANEJO DE GUÍAS Y FOLDERS.
HERRAMIENTAS LEAN MANUFACTURING: INTRODUCCIÓN, 5`S, SMED, POKA YOKES
FORMATOS O REGISTROS: CLASES, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
NORMATIVA AMBIENTAL: TIPOS DE RESIDUOS, TÉCNICAS DE DISPOSICIÓN DE RESIDUOS, GENERALIDADES.
NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJO: ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, TÉCNICAS DE MANEJO DE HERRAMIENTAS, CLASES DE RIESGOS

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA1
CLASIFICA MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
SELECCIONA AGUJA PARA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN MATERIAL TEXTIL
ESCOGE ADITAMENTOS, GUÍAS Y PIES PRENSA TELA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN OPERACIÓN, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
APLICA TÉCNICA PARA RECONOCIMIENTO DE TEJIDO SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
USA EQUIPOS DE FUSIONADO SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

RA2
REALIZA TIPOS DE PUNTADAS Y COSTURAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN CARACTERÍSTICA DE MATERIAL, FICHA TECNICA, MUESTRA FÍSICA Y  Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL
ENHEBRA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.
MONTA GUÍAS, ADITAMENTOS Y PIES PRENSA TELA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA.
PONE A PUNTO LA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
REALIZA EJERCICIOS DE DOMINIO DEL PEDAL DE LA MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN OPERACIÓN DE COSTURA Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RA3

EJECUTA OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJAS SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y MÉTODO DE TRABAJO
EMPLEA MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS SEGÚN MANUALES DE PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
APLICA PARÁMETROS DE CALIDAD SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
CUMPLE TIEMPOS DE OPERACIÓN SEGÚN ESTÁNDAR DEFINIDO EN FICHA TÉCNICA DE PRODUCCIÓN
REGISTRA PRODUCCIÓN Y TIEMPOS IMPRODUCTIVOS POR FALLAS EN PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS DE CALIDAD Y MANTENIMIENTO

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

### 4.8.1 Requisitos Académicos:

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 92: SUPERVISORES Y OCUPACIONES TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN GRUPO 921: SUPERVISORES DE PROCESAMIENTO. SUBGRUPO 9216: SUPERVISORES, PROCESAMIENTO O TEXTIL O GRUPO 922: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN Y ENSAMBLE. SUBGRUPO 9225: SUPERVISORES DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, CUERO Y PIEL.

CERTIFICADO DE TÉCNICO EN EL ÁREA OCUPACIONAL 93: OPERADORES DE MÁQUINAS DE PROCESAMIENTO Y FABRICACIÓN Y ENSAMBLADORES GRUPO 935: OPERADORES DE MÁQUINAS Y TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE TELA, PIEL Y CUERO. SUBGRUPO 9351: OPERADORES DE MÁQUINAS PARA COSER. (VER ANEXO C.N.O)

ALTERNATIVA 1
TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 2
TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO; O ADMINISTRACIÓN; U OTROS PROGRAMAS ASOCIADOS A BELLAS ARTES. VER ANEXOS: (N.B.C.), (TITULOS SENA)

ALTERNATIVA 3
TÍTULO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE: INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES; O DISEÑO. (VER ANEXO N.B.C)
TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

### 4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

CUARENTA Y DOS (42) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 1
TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 2
TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA.

ALTERNATIVA 3
VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE LA OPERACIÓN DE LA CONFECCIÓN INDUSTRIAL Y DOCE

DOCENCIA.

**4.8.3 Competencias:**

GENERALES (PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS)
1. INTERRELACIONA LOS ELEMENTOS Y REFERENTES DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA.
2. TRABAJA CON OTROS DE FORMA CONJUNTA Y COOPERATIVA.
3. COMPARTE LA EXPERTICIA TÉCNICA EN LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL EQUIPO.
4. UTILIZA HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS QUE RESPONDAN A LA POBLACIÓN SUJETO, MODALIDAD DE ATENCIÓN Y NIVEL DE FORMACIÓN.
5. EXPONE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO DE FORMA CLARA, DIRECTA, CONCRETA Y ASERTIVA.
6. GENERA CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DE INTERACCIONES FAVORABLES PARA EL PROCESO FORMATIVO EN UN CLIMA DE COMPRENSIÓN, AFECTO Y RESPETO MUTUO.
7. ASUME EL ROL DE ORIENTADOR Y GUÍA DE UN GRUPO O EQUIPO DE TRABAJO.
8. VALORA LOS AVANCES Y LOGROS EN EL PROCESO FORMATIVO.
9. RETROALIMENTA PERMANENTEMENTE A OTROS FRENTE A LAS SITUACIONES QUE SE PRESENTAN EN EL APRENDIZAJE O EN EL PROCESO FORMATIVO Y PLANTEA ALTERNATIVAS.
10. INTERPRETA LAS REALIDADES DEL ENTORNO, LAS REFLEXIONA, LAS VALORA Y LAS INTEGRA EN LOS PROCESOS Y PRODUCTOS DE LA FORMACIÓN.
11. DESARROLLA CONCEPTUALMENTE IDEAS DE MANERA ARGUMENTATIVA.
12. APLICA HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN TÉCNICA Y PEDAGÓGICA.

ESPECIFICAS (TÉCNICAS)
1. OPERA MAQUINARIA BÁSICA Y ESPECIALIZADA DE CONFECCIÓN INDUSTRIAL EN DIFERENTES LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.
2. APLICACIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN.
3. ELABORACIÓN E INTERPRETACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS.

COMUNES
1. ORIENTACIÓN A RESULTADOS
2. ORIENTACIÓN AL USUARIO Y AL CIUDADANO.
3. TRANSPARENCIA.
4. COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN

| **4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA** | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 240201530 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | IDENTIFICA LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA |

| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 48 horas |
|---|---|

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

**DENOMINACIÓN**

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

**4.6 CONOCIMIENTOS**

**4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO**

IDENTIFICAR EL DESARROLLO HISTÓRICO DEL SENA.
IDENTIFICAR LA IDENTIDAD CORPORATIVA DEL SENA.
DESCRIBIR LOS ELEMENTOS QUE CONFORMAN LA IMAGEN CORPORATIVA DEL SENA.
IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA ENTIDAD.
DESCRIBIR LAS NORMAS DE CONVIVENCIA QUE REGULAN EL COMPORTAMIENTO DEL APRENDIZ, DURANTE EL PROCESO DE FORMACIÓN.
DESCRIBIR LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DEL SENA.
DIFERENCIAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

**4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER**

MISIÓN, VISIÓN, HISTORIA INSTITUCIONAL, OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL, PRINCIPIOS ÉTICOS, VALORES ÉTICOS Y PROCEDERES ÉTICOS.
ELEMENTOS DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL: ESCUDO, BANDERA, LOGO SÍMBOLO, HIMNO, ESCARAPELAS.
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA.
POLÍTICAS DE BIENESTAR A APRENDICES Y NORMAS DE CONVIVENCIA INTERNA: ALTERNATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA ETAPAS DE LA FORMACIÓN: TIPOLOGÍA, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTO. MANUAL DE CONVIVENCIA, NORMAS ESPECÍFICAS DE LOS CENTROS.
FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: CONCEPTO, PRINCIPIOS Y CARACTERÍSTICAS.
TIPOS DE OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y SUS CARACTERÍSTICAS.
TIPOS DE CERTIFICADO DE ACUERDO CON LA FORMACIÓN Y DURACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN.
DESARROLLO DE COMPETENCIAS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, CONCEPTO, TIPOS Y CARACTERÍSTICAS
PROYECTO FORMATIVO: CONCEPTO, FASES ACTIVIDADES, DENOMINACIÓN, OBJETIVOS, PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS: ESTRUCTURA, TIPOS DE EVIDENCIA, FORMATO, CONTENIDOS.
PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS SENA: TUTORIALES SENA: LMS, SOFIA PLUS, SISTEMA VIRTUAL DE APRENDICES (SVA), GESTIÓN CONTRATO DE APRENDIZAJE. CORREO MISENA. PORTALES, REDES SOCIALES DE LA ENTIDAD,
RUTA DE FORMACIÓN: ETAPA LECTIVA, ETAPA PRÁCTICA (ALTERNATIVAS). DURACIÓN, CARACTERÍSTICAS,

**4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y FORMATIVOS.
IDENTIFICA LOS COMPONENTES Y ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL SEGÚN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y SU PERFIL COMO APRENDIZ DEL SENA.
INCORPORA A SU PROYECTO DE VIDA LAS OPORTUNIDADES OFRECIDAS POR EL SENA.

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

**4.8.1 Requisitos Académicos:**

PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DEL INSTRUCTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LOS INSTRUCTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE Y TRANSVERSALES, EL PROFESIONAL DE DESARROLLO HUMANO, EQUIPO DE BIENESTAR Y LIDERAZGO AL APRENDIZ, RELACIONES CORPORATIVAS, ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, COORDINADORES MISIONALES Y ACADÉMICOS EN COORDINACIÓN CON EL SUBDIRECTOR DE CENTRO

**4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:**

MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL ÁREA OBJETO DEL DESEMPEÑO

**4.8.3 Competencias:**

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS, VALORES Y PROCEDERES ÉTICOS DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO--‐ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC
CONOCIMIENTO DE MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA SENA
CONOCIMIENTO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES PARA EL APRENDIZ.
CONOCIMIENTO DEL PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.

## 4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

| | |
|---|---|
| **4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA** | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| **4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL** | 999999999 |
| **4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA** | |
| **4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)** | 432 horas |

**4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

| DENOMINACIÓN |
|---|
| APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN |

## 4.6 CONOCIMIENTOS

### 4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

### 4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

## 4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

## 4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

**4.8.1 Requisitos Académicos:**

**4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:**

**4.8.3 Competencias:**

## 4.9 MATERIALES DE FORMACIÓN

| Tipo Material | Descripción del Material | Codificación ORIONS | Unidades | Cantidad |
|---|---|---|---|---|

## 4.10 REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS PARA LA COMPETENCIA DE FORMACIÓN

## 6. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA / RED | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| **Autor** | MIREYA GAMBOA PINZON | EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR | null. REGIONAL SANTANDER | 23/11/2021 |
| **Autor** | MIREYA GAMBOA PINZON | APROBAR ANALISIS | null. REGIONAL SANTANDER | 23/11/2021 |
| **Autor** | EMILCE ARIZA | EXPERTA TÉCNICA | CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA. REGIONAL SANTANDER | 25/11/2021 |
| **Autor** | JONATHAN DAVID MORALES | ASESOR METODOLÓGICO CURRICULAR | CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA. REGIONAL SANTANDER | 25/11/2021 |
| **Autor** | GISELA SIERRA | EXPERTA TÉCNICA | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA. REGIONAL GUAJIRA | 25/11/2021 |
| **Autor** | NIRYDA MARIN | EXPERTA TÉCNICA | CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL. REGIONAL RISARALDA | 25/11/2021 |
| **Autor** | OLGA VICTORIA SANZ | INSTRUCTORA - ASESORA PEDAGÓGICA | CENTRO DE DISEÑO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL. REGIONAL RISARALDA | 25/11/2021 |
| **Autor** | DIANA SORAYA MORENO BRAND | ACTIVAR PROGRAMA | DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL | 09/09/2022 |
| **Aprobación** | DIANA SORAYA MORENO BRAND | | DIRECCION GENERAL. | 06/12/2021 |

## CONTROL DE CAMBIOS

| | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA / RED | FECHA |
|---|---|---|---|---|